

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, 88/2017 и 27/2018 - др. закони) и на основу Ближих услова о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада из Правилника о обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада („Службени гласник РС“, бр. 68/2018), Школски одбор, на седници одржаној 5.12. 2018. године, донео је

Измене и допуне
Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика
ОШ „Ђирило и Методије“

Члан 1.

У Правилнику о дисциплинској и материјалној одговорности ученика после члана 9. додаје се члан 9а који гласи:

Члан 9а.

За учињену лакшу повреду обавеза ученику се могу изрећи активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада прописане Ближим условима о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада из Правилника о обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Наведене активности се могу комбиновати.

Члан 2.

После члана 11. додаје се члан 11а који гласи:

Члан 11а.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену тежу повреду обавезе ученика прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

За учињену тежу повреду обавеза ученику се може изрећи активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада прописане Ближим условима о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада из Правилника о обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Наведене активности се могу комбиновати.

После члана 15. додаје се члан 15а који гласи:

Члан 15а.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену повреду забране прописане Законом, ученику се обавезно одређује

друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

За учињену повреду забране прописане Законом ученику се може изрећи активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада прописане Ближим условима о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада из Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Наведене активности се могу комбиновати.

Члан 3.

После члана 26. додаје се члан 26а који гласи:

Начин евидентирања и праћења друштвено-корисног односно хуманитарног рада

Члан 26а.

Одељењски старешина уз подршку члана одељењског већа или педагога врши евиденцију о току спровођења активности од момента доношења одлуке о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду односно доношења решења о изреченој васпитно-дисциплинској мери чији је саставни део изрека о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, на следећи начин:

- Отвара евиденциони картон о току спровођења активности друштвено-корисног и хуманитарног рада,
- У картону уписује датум доношења одлуке односно решења и ко ју је донео,
- Име и презиме ученика на кога се односе утврђене активности,
- Име и презиме родитеља, односно законског заступника ученика на кога се односе утврђене активности, одговорног за активно учествовање у остваривању плана активности као и одговорног у случају да ученик одбије да остварује друштвено-корисни, односно хуманитарни рад,
- Име и презиме члана одељењског већа односно педагога задуженог за праћење тока спровођења активности односно име и презиме одељењског старешине ако самостално прати исте активности,
- Назив, место и време планираних активности из одлуке, односно решења,
- Начин праћења спровођења активности које одељењски старешина спроводи самостално или уз подршку члана одељењског већа или педагога,
- Уписује датуме и временски период извршених активности од стране ученика,
- Уписује датуме обављених разговора са педагогом и родитељем, односно законским заступником ученика као и садржину односно активности учешћа родитеља у спровођењу плана активности,
- Констатује одбијање ученика да остварује друштвено-корисни, односно хуманитарни рад,

- Констатује одбијање родитеља, односно законског заступника ученика да учествује у остваривању плана активности или да не предузима довољно активности у случају када ученик одбије да остварује друштвено-корисни, односно хуманитарни рад,
- Предлаже мере директору школе за покретање прекршајног односно кривичног поступка према родитељу односно законском заступнику ученика и доставља му податке неопходне за покретање тих поступака (разлоге, тј. чињенице за покретање поступка, име, презиме, адресу и сл.),
- Констатује успешност или неуспешност спроведених активности друштвено-корисног и хуманитарног рада,
- Констатује датум сачињавања, односно предаје надлежном органу,
- Предлаже одељењском већу смањење оцене из владања.

Члан 4.

После члана 26а додаје се члан 26б који гласи:

Извештавање о ефектима друштвено-корисног односно хуманитарног рада

Члан 26б.

Извештај о ефектима спроведених активности друштвено-корисног и хуманитарног рада који одељењски старешина доставља надлежном органу може бити сачињен на један од два могућа начина:

- Доставом евиденционог картона са свим елементима прописаним чланом 26а овог Правилника, или
- Доставом извештаја који садржи констатацију успешно односно неуспешно спровођење активности друштвено-корисног и хуманитарног рада и разлоге за констатовање утврђеног стања

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник школског одбора

Светлана Мичевски

Измене и допуне Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика објављене су на огласној табли школе дана 7.12. 2018. године.

**Евиденциони картон
о спровођењу активности друштвено-корисног и
хуманитарног рада**

Име и презиме ученика/одељење: _____

Име и презиме родитеља/законског заступника: _____

Појачан васпитни рад са учеником обавља се због: _____

Васпитна/васпитно дисциплинска мера: _____

Датум доношења одлуке/решења _____

Активност	Учесталост	Временски период	Време од___ до___	Место обављања активности	Лице задужено за праћење, извештавање:

Напомена:

Одељењски старешина _____

Родитељ/законски заступник _____

Датум предаје надлежном органу: _____

Директор школе

Мануела Илић

ИЗВЕШТАЈ
О ЕФЕКТИМА ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ , ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Уписати коме се подноси (одељењско веће, директор или наставничко веће)

Ученик: _____

Васпитна или васпитно дисциплинска мера: _____

Датуми обављених разговора са родитељем, стручним сарадником и активности учешћа родитеља у спровођењу плана:

Датуми:

Активности: _____

Заинтересованост родитеља/ законског заступника:

Ефекти друштвено-корисног, хуманитарног рада:

У Београду,

Одељењски старешина

датум: _____
